

Автономная некоммерческая организация "Центр сертификации, обучения и консалтинга "Электронсертифика"

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Электронсертифика»

О.Ю. Булгаков

25 июля 2022 года

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

с учебной группой «Внутренний аудит СМК»

Дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации): «Основы организации и проведения внутреннего аудита СМК в соответствии с ГОСТ Р ИСО 19011-2021».

Объем освоения дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации): 21 академических часов.

Даты проведения занятий: с 24 по 26 августа 2022 года.

Форма обучения: очная с применением дистанционной образовательной технологии (ПО WEBINAR.RU).

Тема занятия	Время занятий
Первый день (среда, 24 августа 2022 г.)	
Вступительное слово. Цели и задачи обучения по ДПП (программе повышения квалификации).	09.50-10.00
Тема 1. Основы организации и проведения внутренних аудитов.	
Занятие 1.1. Внутренний аудит системы менеджмента качества (системы качества) как инструмент совершенствования деятельности предприятия.	10.00-10.45 10.55-11.40
Занятие 1.2. Требования к аудиторам и порядок их подготовки.	11.50-12.35
Перерыв на обед	12.35-13.30
Занятие 1.3. Метрологический надзор при проведении внутреннего аудита.	13.30-14.15 14.25-15.10
Занятие 1.4. Отдельные подходы и аспекты проведения аудита в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 19011-2021: - процессный и системный подходы к проведению аудита; - аудит среды организации; - аудит руководства и выполнения обязательств; - аудит соблюдения требований в рамках системы менеджмента.	15.20-16.05
Самостоятельная подготовка. Изучение учебных материалов, положений ГОСТ Р ИСО 19011-2021.	16.10-16.55
Второй день (четверг, 26 августа 2022 г.)	
Тема 2. Планирование внутренних аудитов.	10.00-10.45
Занятие 2.1. Методика разработки программы внутренних аудитов.	10.00-10.45
Занятие 2.2. Методические рекомендации по разработке процедур программы внутренних аудитов.	10.55-11.40
Занятие 2.3. Методика разработки плана внутреннего аудита.	11.50-12.35
Перерыв на обед	12.35-13.30

Тема 3. Подготовка и проведение внутренних аудитов Занятие 3.1. Подготовка к проведению внутреннего аудита: -инициирование аудита; -установление контакта с проверяемым подразделением; -определение возможности проведения аудита; -проведение анализа документированной информации; -распределение работ внутри команды аудита; -подготовка документированной информации для аудита.	13.30-14.15
Занятие 3.2. Анализ, проверка и оценка результативности процессов СМК в организации	14.25-15.10
Занятие 3.3. Порядок проведения внутреннего аудита: -организация и проведение предварительного совещания, -порядок сбора и верификации информации, - организация работы с источниками информации; - проведение интервью; - выборочная проверка; - анализ документированной информации во время проведения аудита; - подведение итогов работы за день.	15.20-16.05
Самостоятельная подготовка. Изучение учебных материалов, положений ГОСТ Р ИСО 19011-2021.	16.10-16.55
Третий день (пятница, 26 августа 2022 г.)	
Занятие 3.4. Методы оценки рисков процессов СМК.	10.00-10.45
Занятие 3.5. Особенности организации и проведения внутреннего аудита структурных подразделений (процессов) организации - поставщика ЭКБ.	10.55-11.40
Занятие 3.6. Особенности подготовки и проведения внутреннего аудита системы менеджмента испытательной лаборатории (центра)	11.50-12.35
Перерыв на обед	12.35-13.30
Занятие 3.7 Рекомендации по применению профессиональных стандартов при проверке компетентности специалистов СМК.	13.30-14.15
Занятие 3.8. Формирование результатов и отчета об аудите, действия по результатам аудита: - установление (определение) результатов аудита; - регистрация соответствий; - регистрация несоответствий; -подготовка заключительного совещания; -содержание заключений по аудиту; -проведение заключительного совещания; - подготовка и распространение отчета об аудите; - действия по результатам аудита.	14.25-15.10
Итоговая аттестация. Зачет. Контроль освоения слушателями дополнительной профессиональной программы.	15.20-16.05 16.05-16.50
Заключительное слово. Подведение итогов обучения, рекомендации по использованию приобретенных компетенций.	16.50-17.00

Начальник отдела подготовки специалистов СМК



Д.А. Руденко